



แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คณะทำงานลดการใช้พลังงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

คำนำ

ตามที่คณะรัฐมนตรี ได้มีมติ เห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๐ ให้หน่วยงานราชการเป็นแกนนำอย่างจริงจังในการลดการใช้พลังงาน ทั้งไฟฟ้าและพลังงาน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศตามที่กระทรวงพลังงานเสนอ โดยให้เป็นวาระเร่งด่วนที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันดำเนินงาน และกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ลดการใช้พลังงานลง ๑๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-energy.go.th และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือได้ตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานภาครัฐขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการลดใช้พลังงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงาน ในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัยและสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะทำงานลดการใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

➤ แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน

- * ที่มาหลักการและเหตุผล ๑
- * วัตถุประสงค์ ๑
- * เป้าหมาย ๑
- * กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ๑
- * แนวทางการดำเนินงาน ๒
- * วิธีการดำเนินการ ๓
- * ระยะเวลาดำเนินการ ๔
- * ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๔

➤ มาตรการลดการใช้พลังงาน

- กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ๕
๑. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำแผนมาตรการประหยัดพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี
๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง
- ๒.๑ มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า
- ๒.๑.๑ การใช้เครื่องปรับอากาศ
 - ๒.๑.๒ การใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง
 - ๒.๑.๓ การใช้อุปกรณ์สำนักงาน
- ๒.๒ มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
- ๒.๓ มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำประปา
- ๒.๔ มาตรการและแนวทางการประหยัดกระดาษ
๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนด
- กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการ ๘
- ประหยัดพลังงาน
- กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ๙
- ของสำนักงานฯ

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

๑. ที่มาหลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรี ได้มีมติ เห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๐ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือเป็นแกนนำอย่างจริงจังในการลดการใช้พลังงาน ทั้งไฟฟ้าและพลังงาน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศตามที่กระทรวงพลังงานเสนอ โดยให้เป็นวาระเร่งด่วนที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันดำเนินงาน และกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ลดการใช้พลังงานลง ๑๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-energy.go.th และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือได้ตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานภาครัฐขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการลดใช้พลังงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ช่วยกันรณรงค์ให้เกิดวินัย และสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการลดปริมาณการใช้พลังงานลง ๑๐% เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา

๒.๒ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน

๒.๓ เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือที่เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๒.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ เกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างรู้ค่า ใช้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือสามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลง ๑๐ % เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

๑.๑ มีการกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ดังต่อไปนี้

๑) แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒) กำหนดมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และด้านอื่น ๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง

๑.๒ให้นำมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือมาใช้เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี

๒. การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

๒.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ และเชิญชวนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงานเพื่อช่วยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

๓. การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

๓.๑ ให้คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก หัวหน้าส่วนราชการ ในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๑) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรืออย่างเคร่งครัด

๒) พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๒ ให้คณะทำงานลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ /แนวทางการลดใช้พลังงาน ดังนี้

๑) ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน

๒) รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือผ่านทาง www.e-report.energy.go.th

๓) สรุปผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน รวมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเป็นประจำทุก ๖ เดือน

๖. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน มาตรการ/แนวทางลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	มีแผนปฏิบัติการฯ และ มาตรการประหยัดพลังงาน	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๓. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน และมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือทราบและถือปฏิบัติ	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ทราบ และถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๔. คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	ปริมาณการใช้พลังงาน ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือทุกคน
๕. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านทาง www.e-report.energy.go.th ของ สนพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามกำหนด	ทุกเดือน	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบตามคำสั่งฯ
๖. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	ปริมาณการใช้พลังงาน ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา	ตลอดปี	ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานตามคำสั่งฯ
๗. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางปฏิบัติลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือและปริมาณการใช้พลังงาน	รายงานผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	ทุกเดือน	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๘. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อวางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน	มีข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในปีต่อไป ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ทุก ๖ เดือน	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ สามารถลดการใช้พลังงานได้ตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ มีส่วนร่วมและมีจิตสำนึกในการลดการใช้

พลังงาน

๓. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ สามารถนำมาตรการลดการใช้พลังงานไป

เผยแพร่ให้กับบุคคลใกล้เคียงได้

มาตรการลดการใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ๑. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำแผนมาตรการประหยัดพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี - จัดตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง ๒.๑ มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ๒.๑.๑ . การใช้เครื่องปรับอากาศ - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕ – ๒๗ องศาเซลเซียส - ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวัน โดยกำหนดช่วงเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศตามความเหมาะสม โดยให้เปิด-ปิด ในเวลา ☞ ช่วงเช้า เปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. – ปิด ๑๑.๓๐ น. ☞ ช่วงบ่าย เปิดเวลา ๑๓.๐๐ น. – ปิด ๑๖.๐๐ น. - จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ความเย็นอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง - จัดให้มีการตรวจเช็คทำการล้างครั้ง ใหญ่ เพื่อทำความสะอาดแผงระบายความร้อนทุก ๖ เดือน - ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน/มู่ลี่ ดัดกันแดด เลื่อนตู้มาติดผนังในตำแหน่งที่ต้องการแสงสว่าง เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ - เปิด-ปิดประตูเข้า-ออกของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็น และระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้ - หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่น้ำเย็น กาต้มน้ำ ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น - ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำ ให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ - สำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานนาน และจัดทำแผนขอทดแทนเครื่องปรับอากาศประกอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี	สำนักปลัด คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ ทุกส่วนราชการของ อบต.หัวเรือ

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒.๑.๒ การใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง - ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะดวงที่จำเป็นเท่านั้น - ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.) หรือเมื่อเลิกใช้งานยกเว้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวัน ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น - ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งถ้ามีการชำรุด พร้อมทั้งซ่อมแซม ดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานเสมอ - การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าตลอดจนเครื่องใช้สำนักงานอื่นๆ ให้คำนึงถึงความปลอดภัยและปิดเมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้ - การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั้งในวันราชการและวันหยุดราชการ ให้เปิดไฟเพียง ๒ ใน ๓ ของจำนวนหลอดไฟทั้งหมด - เมื่อต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดต่างๆ ให้ใช้เฉพาะอุปกรณ์ ประหยัดพลังงานเบอร์ที่มีประสิทธิภาพเท่านั้น	ทุกส่วนราชการของ อบต.หัวเรือ
๒.๑.๓ อุปกรณ์สำนักงาน (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ - ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) หรือขณะไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที - ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที - ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก (๒) Printer - ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก - กำหนดจำนวน Printer ให้เหมาะสมกับปริมาณงานและปริมาณคน - กำหนดแผนจัดหา network Printer เพื่อลดปริมาณ Printer ในแต่ละหน่วยงาน - ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out (๓) กระจกน้ำร้อนไฟฟ้า - การใช้กระจกน้ำร้อนไฟฟ้า ให้ใช้ตามความเหมาะสมหรือเท่าที่จำเป็น - ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ และไม่ให้น้ำเย็นไปเติมทันที - ไม่ปล่อยให้น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด - หากจะเปลี่ยนกระจกน้ำร้อนไฟฟ้าควรเลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มีประสิทธิภาพ	ทุกส่วนราชการของ อบต.หัวเรือ

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน (๔) ตู้เย็น - ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน - ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม. - หากจะเปลี่ยนตู้เย็นควรเลือกตู้เย็นที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ - ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น - ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น (๕) โทรทัศน์/เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม/วิทยุ - คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน - ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเมื่อไม่ใช้งาน - ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป - ไม่ปรับแสง เสียง ให้มากเกินไป (๖) เครื่องถ่ายเอกสาร - กดปุ่มพัก (Standby mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดไฟ - ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น - ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก	
๒.๒ มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ๒.๒.๑ ขับขี่ด้วยความเร็วสม่ำเสมอ ในอัตราความเร็วตามที่ พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ กำหนด (รถบรรทุกดับเบิลแค็บ ในเมืองไม่เกิน ๘๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง นอกเมืองไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง) ๒.๒.๒ ให้จัดเส้นทางเดินทางมีประสิทธิภาพ เช่น หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน (Car Pool) ๒.๒.๓ กำหนดเวลาการส่งเอกสาร,ไปรษณีย์โดยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ไร่วันละ ๒ ครั้งคือช่วงเช้าและช่วงบ่าย ๒.๒.๔ ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet การใช้โทรศัพท์ โทรสาร ฯลฯ แทนการเดินทาง ๒.๒.๕ ไม่ติดเครื่องขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็นเวลานาน ๒.๒.๖ ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง และใช้เส้นทางที่ใกล้และรวดเร็ว ๒.๒.๗ ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ และวิ่งไปช้าๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์	ทุกส่วนราชการของ อบต.หัวเรือ

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒.๒.๘ ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วยานของเครื่องยนต์ ไม่เลี้ยงคลัทช์ในขณะขับ ๒.๒.๙ ไม่ควรบรรทุกสิ่งของที่น้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งของที่ไม่จำเป็นควรนำออก ๒.๒.๑๐ ตรวจเช็คครอยร้าวและสิ่งผิดปกติก่อนออกรถ ๒.๒.๑๑ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด ๒.๒.๑๒ ปลุกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถทุกคนขับรถให้ถูกวิธี ๒.๒.๑๓ ตรวจเช็คและเติมลมยางให้เหมาะสมกับขนาดของรถยนต์ ๒.๒.๑๔ ทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอทุก ๒,๕๐๐ กม. หรือทุก ๑ เดือน และเปลี่ยนใหม่ทุก ๒๐,๐๐๐ กม. ๒.๓. มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำประปา - การเปิดก๊อกน้ำในแต่ละครั้งไม่ควรเปิดก๊อกน้ำไปที่ระดับแรงสูงสุด - ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งหลังเลิกใช้งาน - ตรวจสอบการรั่วไหลของท่อ ถ้าพบให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ให้มาซ่อมแซม - ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ขณะถูสบู่ หรือล้างภาชนะ	ทุกส่วนราชการของ อบต.หัวเรือ
๒.๔ มาตรการและแนวทางการประหยัดกระดาษ - ใช้กระดาษให้ครบ ๒ หน้า เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า - อนุรักษ์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดกระดาษ โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) - ใช้กระดาษอย่างประหยัด ให้ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้องก่อนพิมพ์รายงานหรือถ่ายเอกสาร - ใช้ช่องทางอื่นในการแจกจ่ายเอกสารที่มีจำนวนหลายแผ่น เช่น ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(e-mail) ระบบไลน์ ฯลฯ	ทุกส่วนราชการของ อบต.หัวเรือ
๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนด การรายงานข้อมูล การใช้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ www.e-report.go.th ครบถ้วน และถูกต้อง สมบูรณ์ ตามกำหนด	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบตามคำสั่งฯ
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดใช้พลังงาน - ประชาสัมพันธ์มาตรการลดใช้พลังงานผ่าน website ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	ทุกส่วนราชการของ อบต.หัวเรือ

กลยุทธ์/มาตรการและแนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของสำนักงาน ๑ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการกำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน ๑.๑ ให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ปฏิบัติตามแผนดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด ๒ จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผล จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ทุกส่วนราชการของอบต.หัวเรือ

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผน



(นายรัสสี พิจุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ
เรื่อง แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรี ได้มีมติ เห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๘ และวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๐ ให้หน่วยงานราชการ เป็นแกนนำอย่างจริงจังในการลดการใช้พลังงาน ทั้งไฟฟ้าและพลังงาน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของ ประเทศตามที่กระทรวงพลังงานเสนอ โดยให้เป็นวาระเร่งด่วนที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมกันดำเนินงาน และ กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ลดการใช้พลังงานลง ๑๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียม ระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-energy.go.th และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบ ราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการเริ่ม ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการได้ตระหนักและให้ความสำคัญ กับการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็น รูปธรรมต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ และสถานการณ์ด้านพลังงาน ของประเทศ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลหัวเรือขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการ และให้บุคลากรในหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรัสสี พิจุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

ที่ ๖๐๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน และผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ และมีมติให้การประหยัดพลังงานเป็นวาระแห่งชาติ โดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อเนื่อง จึงแต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน และผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานลดใช้พลังงาน ประกอบด้วย

๑.๑ นายบุญตา ทองพา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ นายกมลนิตย์ ไชยรงค์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
๑.๓ นายศราวุธ กุลนิตย์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๑.๔ นายสมพร วรบุตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๑.๕ นางสาวภาวนา อธิปา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑.๖ นายพัชรภัทร จำพา	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน/เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน กำกับดูแลการลดใช้พลังงานของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามมาตรการ กำหนดแผนการปฏิบัติการลดใช้พลังงานในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการดำเนินการเกี่ยวกับการลดใช้พลังงาน ติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

๒. ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน

สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
อาคารสำนักงาน อบต. ชั้นสอง	- นางราตรี พัวทอง ภารโรง
ห้องทำงานนายก อบต. ห้องประชุมฯ	- นายสมสุข สมศิริ คนงานทั่วไป
ห้องทำงานประธานสภาฯ ห้องน้ำ	

อาคารสำนักงาน อบต.ชั้นล่าง สำนักปลัด กองคลัง	- นางราตรี พัวทอง ภารโรง - จ.ส.อ.บดินทร์ ปะดังทะสา เจ้าพนักงานธุรการ - นางถาวรีย์ สนวนนอก เจ้าพนักงานการเงินฯ
อาคารสำนักงาน อบต.ชั้นล่าง กองสวัสดิการและสังคม	- นางราตรี พัวทอง ภารโรง - นางสาวอิสริย์ วิสิปันน์ นักพัฒนาชุมชน
อาคารสำนักงาน อบต.ชั้นล่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	- นางราตรี พัวทอง ภารโรง - นางสาวสุภาวดี น้อยศรี นักวิชาการศึกษาฯ
อาคารสำนักงานกองช่าง ห้องเก็บของ ห้องน้ำ	- นายสมสุข สมศิริ คณงานทั่วไป
ห้องเก็บของ ห้องน้ำด้านล่าง โรงจอดรถ	- นายสมสุข สมศิริ คณงานทั่วไป
อาคารอเนกประสงค์ โรงจอดรถ	- นายสมสุข สมศิริ คณงานทั่วไป
อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- นายสมสุข สมศิริ คณงานทั่วไป - นายอิสระ อินทศิลา นักป้องกันฯ
อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.หัวเรือทั้งหมด	- ครู และ ผู้ดูแลเด็ก แต่ละศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่

ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัพลังงานที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบ กำชับ ผู้ปฏิบัติงานประจำพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัพลังงานอย่างเคร่งครัด ตลอดจนรายงานปัญหา อุปสรรคต่อคณะทำงานลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายรัสสี พิจุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

ที่ ๓๐๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รายงานข้อมูล การใช้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

กระทรวงพลังงาน

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ และมีมติให้การประหยัดพลังงานเป็นวาระแห่งชาติ โดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อเนื่อง จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รายงานข้อมูลรวมถึงการใช้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ดังต่อไปนี้

๑. นางถาวรีย์ สนวนอก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๒. จ.ส.อ.บดินทร์ ปะดังทะสา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่ในการประสานงาน รายงานข้อมูล รวมถึงการใช้ข้อมูลการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ตามโครงการลดใช้พลังงานในภาครัฐ ผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรัสสี พิจุลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ