

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 78,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,308,117	บาท
งบบุคลากร	รวม	9,297,367	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,998,520	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	752,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ 1 อัตรา 2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือจำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ 2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ			

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หัวเรือ 1 อัตรา 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล หัวเรือ จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566	จำนวน	180,000	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ 1 อัตรา (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566	จำนวน	120,960	บาท
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัว เรือ 1 อัตรา 2. เงินค่าตอบแทนรองของประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลหัวเรือ	จำนวน	2,764,800	บาท

1 อัตรา

3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวเรือ จำนวน 19 อัตรา

4. เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวเรือ 1 อัตรา

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

5,298,847 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

3,934,901 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีรวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2566 - 2569)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

106,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มี
สิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,017,266 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2566 - 2569)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2566 - 2569)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

3,631,750 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

1,682,750 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

จำนวน

10,000 บาท

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง			
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรปธานกรรมการและ			
กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้			
รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ			
การ การเลือกตั้ง เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนัก			
ปลัด)			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท			
0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อม			
แนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง			
สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น			
ค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	1,223,750	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่			
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์การ			
บริหารส่วนตำบลหัวเรือ โดยเป็นไปตามประกาศคณะ			
กรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต./ก.ท.จ.) เรื่อง กำหนด			
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ			
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี			
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	324,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่			
จะได้รับ			
(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ			
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง			
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน			
ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ			
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานักเรียนข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานักเรียน ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
เงินช่วยเหลือการศึกษานักเรียนผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานักเรียน ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,053,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเสริมการปฏิบัติหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ที่ไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้างปฏิบัติงาน หรือมีตำแหน่งของข้าราชการพนักงานจ้างปฏิบัติ งานนั้นแต่ไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากมีปริมาณงานมาก ฯลฯ (สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง ประเมินความพึงพอใจผู้มารับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ			

ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่จัดเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

จำนวน

7,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ สำนัก
ปลัด อบต. ดังนี้

ค่า พรบ. ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง ของสำนัก
ปลัด ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้าย ค่าโฆษณาและ
เผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองบุคคล
หรือคณะบุคคล

จำนวน

60,000 บาท

ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ
ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหา
กษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ค่าน้ำมันดอกไม้
พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้
พวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับ
วางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวเรือ

คารัรับรอง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองบุคคล
หรือคณะบุคคล

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

จำนวน

100,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

30,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน 200,000 บาท
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานนอกสถานที่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของบุคลากร อบต. เช่น ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาพาหนะรับจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564	จำนวน 300,000 บาท

โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมาย ผู้บริหาร สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและประชาชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมาย ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเสริมสร้างจริยธรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพ การปฏิบัติหน้าที่และพัฒนาขีดความสามารถ มาปรับใช้ในการทำงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564

ค่าวัสดุ	รวม	320,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า

ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม	จำนวน	150,000 บาท

ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้ (สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้
มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม
ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

576,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือหรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า

สื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	13,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับฝากข้อมูลเว็บไซต์ (Hosting) และชื่อเว็บไซต์ (Domain Name) รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัยเว็บไซต์			
งบลงทุน	รวม	379,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	379,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

ค่าจัดซื้อเต็นท์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าเต็นท์ขนาดใหญ่ จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 20,000

บาท

คุณลักษณะ

-ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4x8 เมตร

-สูง 2.50 เมตร

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ โดยสืบราคาจากท้องตลาด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1
ตัว

จำนวน

8,000 บาท

- ขนาดกว้าง 153 ซม.ลึก 76 ซม. สูง 75 ซม.
- ผลิตจากแผ่นเหล็กที่มีความหนาไม่น้อยกว่า 0.4 มม.
- มีลิ้นชักเก็บอุปกรณ์และเอกสาร 7 ช่อง พร้อมชุดกุญแจ
- มีที่พักเท้าติดตะ
- พร้อมกระจกบูโต๊ะ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ โดยสืบราคาจากท้องตลาด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

จำนวน

57,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐานเบอร์ 5 แบบ 5 ดาว

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 61,416 บีทียูต่อชั่วโมง ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ฉบับปรับปรุงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่

22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นแบบแขวน (ระบบ จำนวน 219,900 บาท
inverter)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ที่ได้มาตรฐานเบอร์ 5 แบบ 5 ดาว จำนวน 3 เครื่องๆละ 73,300 บาท

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 61,416 บีทียูต่อชั่วโมง ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ฉบับปรับปรุงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่

22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 2 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
-มีกำลังไฟขาออก (output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 watts)
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติหนังสือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จำนวน

5,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

25,000 บาท

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 16 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว

-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer)	จำนวน	4,100	บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm)			
หรือ 8.8 ภาพต่อนาที			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ			
5 ภาพต่อนาที (ipm)			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า			
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท			
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,411,810	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,413,810	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,413,810	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,904,170	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			
ประจำปีรวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล			
จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.
ศ.2567 - 2569

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรากำลัง 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	419,640	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 3 อัตรากำลัง 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรากำลัง 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	998,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	540,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	จำนวน	450,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562	จำนวน	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.25241 พระราช กฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ฉบับที่ 5) พ.ศ 2548 ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0809.3/ว4522 ลว 9 สิงหาคม 2559	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	373,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลงานด้านพัสดุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานกองคลัง(งานพัสดุ) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลงานด้านพัสดุ ดูแลพัสดุ ครุภัณฑ์ รวบรวมข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	108,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่นค่าจ้างจัดทำวารสาร จดหมายเหตุ เอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณาต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจการของ อบต.หัวเรือ	จำนวน	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลในการตรวจนิเทศงานจากหน่วยตรวจสอบรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	จำนวน	40,000 บาท
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ แยกดังนี้	จำนวน	150,000 บาท

สำนักปลัด ตั้งไว้ 60,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 30,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

รวม

5,000 บาท

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่า บริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

355,320 บาท

งบบุคลากร

รวม

355,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

355,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ. ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2566 - 2569)

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,301,162	บาท
งบบุคลากร	รวม	629,162	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	629,162	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	432,353	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2566-2569)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,809	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2566-2569)			
งบดำเนินงาน	รวม	672,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	62,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	62,000	บาท
- ค่าใช้จ่ายสำหรับ อปพร.ที่ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งใช้จากผู้ อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อช่วย สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อย การเฝ้าระวังภัย ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต และ ทรัพย์สินของประชาชนโดยส่วนรวม ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท - ค่าใช้จ่ายสำหรับ อปพร. ที่ปฏิบัติหน้าที่ (กิจกรรมลด อุบัติเหตุทางถนน) ในการปฏิบัติหน้าที่จุดบริการประชาชน ชวงเทศกาล ตั้งไว้ 42,000 บาท			
ค่าใช้สอย	รวม	491,000	บาท

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานราชการ (พนักงานดับเพลิง) จำนวน 146,000 บาท

ค่าใช้จ่ายสำหรับ จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานราชการ (พนักงานดับเพลิง) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(อัคคีภัย) เผ่าระวัง เหตุที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนตลอด 24 ชั่วโมง ปฏิบัติหน้าที่คนละ 12 ชั่วโมง(กลางวัน 06.00-18.00น. กลางคืน 18.00-06.00 น.)จำนวน 2 คนๆละ 200 บาท 365 วัน

รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยในเขตตำบล หัวเรือ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยในเขตตำบลหัวเรือ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยพิบัติฉุกเฉินในพื้นที่ตำบลหัวเรือ เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ตลอดจนภัยพิบัติอื่นๆ ฯลฯ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	100,000	บาท
โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนและให้ความรู้ด้านอัคคีภัยเบื้องต้นให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลหัวเรือ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมซ่อมแผนให้ความรู้ด้านอัคคีภัยเบื้องต้นให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	119,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	55,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด อปพร.เพื่อใช้สวมใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ในเวลางานด้านงานป้องกัน จำนวน 25 ชุด ๆ ละ 2,200 บาท			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	44,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเพิ่มน้ำยาดับเพลิง เพื่อเติมสำหรับถังที่นำไปใช้ระงับเหตุเพลิงไหม้หรือใช้ในการฝึกอบรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง เพื่อใช้ในการออกระงับเหตุไฟไหม้ 2 เส้น ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 30 เมตร เส้นละ 12,000 บาท ตั้งไว้ 24,000 บาท			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	6,337,072	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,062,272	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,062,272	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,124,592	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนกรณีเลื่อนขั้น เงินเดือนเลื่อนระดับให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 1 อัตรา ตำแหน่งครู 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น/เงินเดือนครู ประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น/ เงินเดือนครู ประจำปี 9อัตราจำนวน 12 เดือนตามแผนอัตรา กำลังสามปี (สำนักปลัด)-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนัก งาน ก.จ.ก.ท และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	252,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะครู 6 อัตรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	613,680	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตราจำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ 3 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	1,194,600	บาท

ค่าตอบแทน	รวม	73,500	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านและที่อยู่อาศัยให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	37,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบลงานการศึกษา			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,121,100	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	432,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการด้านสาธารณะต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรับผิดชอบงานการศึกษาเป็นไปตาม พ.ร.บ. สาธารณะตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่5 พ.ศ.2546) และ พ.ร.บ. กำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการศึกษาและเครื่องพัฒนาการเด็ก	จำนวน	504,100	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุการศึกษา และเครื่องพัฒนาการเด็ก สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียนค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	จำนวน	60,000 บาท
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	60,000 บาท
โครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2570 เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม ป้ายโครงการ ฯลฯ	จำนวน	60,000 บาท
งบลงทุน	รวม	80,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,200 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

72,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *

(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว)

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 36,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกน

เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน

กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมี

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 5.0 GHz จำนวน

1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

หรือ

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ

แสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการ

ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มี

ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความ

จุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่

น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน			
พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569			
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,200	บาท
จำนวน 2 เครื่อง ละเอียด 4,100 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4			
ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm)			
หรือ 8.8 ภาพต่อนาที			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ			
5 ภาพต่อนาที (ipm)			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า			
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม			
2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,462,114	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,398,514	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,113,525	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,113,525	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินค่าพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด โดยเบิกหักผลส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ดังนี้			
1.ศพด.บ้านหนองแก ตั้งไว้ 132,300 บาท			
2.ศพด. อบต. หัวเรือ ตั้งไว้ 363,825 บาท			
3.ศพด.บ้านกอก ตั้งไว้ 246,960 บาท			
4.ศพด.บ้านหนองบัว ตั้งไว้ 158,760 บาท			
5.ศพด.บ้านกุดอ้อ ตั้งไว้ 211,680 บาท			
ค่าวัสดุ	รวม	1,284,989	บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,284,989 บาท

ค่าอาหารเสริมนม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (สพป.)

จำนวน 760,499 บาท ดังนี้

โรงเรียนบ้านชาดฝางหัวเรือ ตั้งไว้ 368,852 บาท

โรงเรียนบ้านหนองแก ตั้งไว้ 80,816 บาท

โรงเรียนบ้านนาฝายเหล่าหุ่ง ตั้งไว้ 37,300 บาท

โรงเรียนบ้านหนองบัวกุดอ้อ ตั้งไว้ 273,531 บาท

(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรม

ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 184,426 บาท ดังนี้

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 16 ตั้งไว้ 184,426

บาท

(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรม

ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในเขตบริการของ อบต.หัวเรือ

จำนวน 290,064 บาท ดังนี้

ศพด.บ้านหนองแก ตั้งไว้ 31,038 บาท

ศพด. อบต. หัวเรือ ตั้งไว้ 113,971 บาท

ศพด.บ้านกอก ตั้งไว้ 58,022 บาท

ศพด.บ้านหนองบัว ตั้งไว้ 37,300 บาท

ศพด.บ้านกุดอ้อ ตั้งไว้ 49,733 บาท

(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรม

ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แก้ว

ชุดกาแฟ น้ำยาถูพื้น ฯลฯ

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. 5 ศูนย์

งบเงินอุดหนุน

รวม

3,063,600 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

3,063,600 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียน สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนัก งานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 16 ตั้งไว้ 1,047,200 บาท (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจาก กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น)	จำนวน	1,047,200 บาท
---	-------	---------------

อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (สพป.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนัก งานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (สพป.) ดังนี้ โรงเรียนบ้านขาดฝางหัวเรือ ตั้งไว้ 783,200 บาท โรงเรียนบ้านหนองแก ตั้งไว้ 280,800 บาท โรงเรียนบ้านนาฝายเหล่าหุ้ง ตั้งไว้ 129,600 บาท โรงเรียนบ้านหนองบัวกุดอู ตั้งไว้ 822,800 บาท (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น)	จำนวน	2,016,400 บาท
--	-------	---------------

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,169,564 บาท
งบบุคลากร	รวม	495,764 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	495,764 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	495,764 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	1,253,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	188,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง 2 อัตรา			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	875,000	บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติราชการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติราชการในระบบการ แพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ เพื่อให้ บริการ 24 ชั่วโมง ตามโครงการจัดระบบแพทย์ฉุกเฉิน ประจำตำบล (1669) จำนวน 9 คน	จำนวน	756,000	บาท
ค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.5/ว431 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566 (สำนักปลัด)	จำนวน	6,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง การเบิกค่า ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลหัวเรือไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	10,000	บาท
โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	จำนวน	8,000	บาท
โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโรคระบาด / โรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่ออันตราย โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังหรือโรคระบาด หรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่ของ อปท.ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกันการควบคุม การแพร่และการระงับ การระบาด ของโรคนั้น หรือการสร้างภูมิคุ้มกันโรค ให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้เกี่ยวกับ โรคติดต่อ การช่วยเหลือหน่วยงานของรัฐ และเอกชน ให้เกิดการปฏิบัติการตามนโยบายและแผน การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2566	จำนวน	20,000	บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	จำนวน	15,000	บาท
โครงการส่งเสริมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	จำนวน	10,000	บาท
โครงการสนับสนุนกองทุนธนาคารขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกองทุนธนาคารขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	จำนวน	20,000	บาท

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อป้องกันภาวะคลอดก่อนกำหนด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อป้องกันภาวะคลอดก่อนกำหนด			

ค่าวัสดุ	รวม	190,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซล เบนซิน และน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000	บาท
------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น สำลีและผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ ทราโยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หนากากอนามัย ชุดป้องกันโรค เวชภัณฑ์สำหรับบริการประชาชนในงานจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลและในงานดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาปรีบาลท้องถิ่น ชุดป้องกันโรค วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระนางนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชิตดิยราชานารี ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.

0808.2/2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท
----------------------	------------	----------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท
--------------------	------------	----------------	------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 เพื่อดำเนินการส่งเสริมโภชนาการ และสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	จำนวน	7,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	6,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์	จำนวน	7,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	จำนวน	7,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	6,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์	จำนวน	7,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	จำนวน	7,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	6,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์	จำนวน	7,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 15 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	7,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 เพื่อดำเนินโครงการ รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิง อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	6,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 เพื่อดำเนินโครงการ สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ตานภัยมะเร็งเต้านม	จำนวน	7,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 17 เพื่อดำเนินโครงการ พัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 18 เพื่อดำเนินโครงการ พัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	จำนวน	7,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 18 เพื่อดำเนินโครงการ รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิง อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	6,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 18 เพื่อดำเนินโครงการ ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	7,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 19 เพื่อดำเนินโครงการ พัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 19 เพื่อดำเนินโครงการ รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิง อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 19 เพื่อดำเนินโครงการ อบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อดำเนินโครงการ พัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 20 เพื่อดำเนินโครงการ พัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 21 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	7,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	6,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์	จำนวน	7,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	7,000	บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินโครงการ รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิง อุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	จำนวน	6,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินโครงการ อบรมหมอหมู่บ้านในราชประสงค์	จำนวน	7,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 เพื่อดำเนินโครงการ พัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี	จำนวน	20,000	บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	863,020	บาท
งบบุคลากร	รวม	595,020	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	595,020	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	553,020	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีรวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ. ศ.2567 - 2569			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	263,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	128,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบุคคลให้บริการด้านสาธารณะงานสวัสดิการสังคม	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการด้านสาธารณะต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล รับผิดชอบงานกองสวัสดิการฯ ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน			

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000	บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	130,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการส่งเสริมคุณภาพชีวิต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	70,000	บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุ เช่นค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในโครงการ ฯลฯ	จำนวน	60,000	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	419,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	419,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	419,000	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			

ขยายเขตไฟฟ้าบ้านหัวเรือ หมู่ที่ 4 เส้นทางนายนายหนูเรียบ ฤทธิสารไปห้วยแสง (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 41 ลำดับที่ 7)	จำนวน	50,000	บาท
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านโคก หมู่ที่ 10 เส้นทางจากทิศ ตะวันตกหมู่บ้านไปนายนายชาย อัดเนย์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 25 ลำดับที่ 9)	จำนวน	240,000	บาท
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านฝาง หมู่ที่ 5 เส้นทางบ้านนายคุณ เกตุแสงไปบ้านนายสุเทพ ภูมาศ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้า 26 ข้อ 3)	จำนวน	35,000	บาท
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านหนองบัวทอง หมู่ที่ 19 เส้นทาง ไปนายนายสุเมฆ ปาปะเพ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 41 ลำดับที่ 7)	จำนวน	52,000	บาท
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านหนองบัว หมู่ที่ 8 เส้นทางจาก โคกดงเค็งไปนายนายลิขิต เสนามาตย์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 25 ลำดับที่ 6)	จำนวน	42,000	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	940,250	บาท
งบบุคลากร	รวม	340,250	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	340,250	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	340,250	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีรวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ. ศ.2567 - 2569			
งบดำเนินงาน	รวม	600,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	600,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดเวทีประชาคม เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมต่างๆใน ตำบล ประชาคม ระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่าง พร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ฯลฯ	จำนวน	30,000	บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลหัว เรือ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่อต้านยาเสพติดโลก (กิจกรรมเดิน รณรงค์ป้องกันและกีดกันยาเสพติด) เช่น ค่าอาหาร น้ำดื่ม /เครื่องดื่ม ค่าป้าย ฯลฯ	จำนวน	20,000	บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพเด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่า อาหารว่าง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการโครงการ ฯลฯ	จำนวน	20,000	บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลหัวเรือ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา อาชีพตำบลหัวเรือ เช่นค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการโครงการ ฯลฯ	จำนวน	250,000	บาท
โครงการสูงวัยใจเกินร้อย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสูงวัยใจเกินร้อย เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการโครงการ ฯลฯ	จำนวน	280,000	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	230,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาทันยาเสพติด(หัวเรือ เกมส์) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา 21 หมู่บ้านใน ตำบลหัวเรือ	จำนวน	150,000	บาท
โครงการส่งเสริมการเล่นดนตรีไทยและดนตรีสากล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเล่น ดนตรีไทยและดนตรีสากลองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุ			

สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ลูกฟุตบอล ไม้แบดมินตัน ลูกตะกร้อ ไม้ตีปิงปอง เชือกกระโดด ตาข่าย และอุปกรณ์กีฬาอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	480,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมประเพณีแข่งเรือตำบลหัวเรือ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีแข่งเรือ			
โครงการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นทอดเทียนรวม			
โครงการสืบสานประเพณีออนซอนกลองยาวชาววาปี	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีออนซอนกลองยาวชาววาปี			
งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนโครงการจัดงานออนซอนกลองยาวชาววาปีของดีพื้นบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
จ่ายอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมอำเภอวาปีปทุมเพื่อดำเนินการจัดงานออนซอนกลองยาวชาววาปีของดีพื้นบ้าน			
อุดหนุนโครงการบวชชีพราหมณ์ หมู่ที่ 7,18	จำนวน	20,000	บาท
จ่ายอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบวชชีพราหมณ์ หมู่ที่ 7,18			
อุดหนุนงานประเพณีบุญบั้งไฟ หมู่ที่ 5	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟหมู่ที่ 5			

อุดหนุนงานประเพณีสงกรานต์ หมู่ที่ 6,17,21 เพื่อให้คณะกรรมการหมู่บ้าน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานการจัดงานประเพณีสงกรานต์ หมู่ที่ 6,17,21	จำนวน	30,000	บาท
อุดหนุนส่งเสริมงานประเพณีสงกรานต์หลวงปู่ธาตุองค์ดำ หมู่ที่ 4 เพื่อให้คณะกรรมการหมู่บ้าน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานการจัดงานประเพณีประเพณีสงกรานต์ หลวงปู่ธาตุองค์ดำ หมู่ที่ 4	จำนวน	20,000	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,603,140	บาท
งบบุคลากร	รวม	532,140	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	532,140	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	490,140	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	1,036,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านและที่อยู่อาศัยให้ แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วน ตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน			
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	551,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการด้านสาธารณะต่าง ๆ	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกบริการด้าน สาธารณะต่างๆ รับผิดชอบงานกองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ การจ้างทำอื่นๆ เช่นเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
ค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบงานก่อสร้างและค่าธรรมเนียม ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบงานก่อสร้างและ ค่าธรรมเนียมต่างๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์ ตำบลหัวเรือ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบแนวเขตที่ สาธารณะประโยชน์ ตำบลหัวเรือ เช่น ค่าธรรมเนียมการตรวจ สอบแนวเขต ค่าใช้จ่ายการจัดการประชุม ค่าใช้จ่ายในการ จัดทำพิกัดแนวเขต ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.1/ว 0003 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561 เรื่อง การชักซ่อมแนวทาง และขั้นตอนการปฏิบัติในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานเกี่ยว กับที่ดินสาธารณะประโยชน์	จำนวน	100,000	บาท

ค่าตรวจคุณภาพน้ำประปาของหมู่บ้าน	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน			
จำนวน 21 หมู่บ้าน			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว			
2305 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2566 เรื่อง การพัฒนาเพิ่ม			
ประสิทธิภาพประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการ			
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า			
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน			
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ			
ที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ หนังสือกระทรวงมหาดไทย			
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน			
2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวง			
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ			
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่			
2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง การเบิกค่า			
ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับฝึกอบรมของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่	จำนวน	65,000	บาท
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย			
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วน			
ตำบลหัวเรือไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองต้องส่ง			
เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือเข้าร่วมการฝึก			
อบรมกับหน่วยงานอื่น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน			
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่			
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

ค่าวัสดุ	รวม	395,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกา และสิ่งที			

ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7066 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ เป็นต้น รวมถึงวัสดุต่างๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เพื่อใช้ในสำนักงานและเพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7066 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ซีเมนต์ หิน ทราโย หินคลุก ไม้ สังกะสี ท่อประปา ยางมะตอยสำเร็จรูป กรอบประตู ลูกบิดประตู ตะปู ค้อน คีม เลื่อย จอบ เสียม ตลับเมตร เทปวัดระยะ รวมถึงวัสดุอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7066 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น สำหรับหีบรยนต์ส่วนกลาง และรถกระเช้า -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายงบประมาณรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7066 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำและชุดทดสอบโคลิฟอร์มในน้ำ รวมถึงวัสดุต่างๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 1361 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2567 เรื่องการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี ภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงวัสดุต่างๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายงบประมาณรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว	จำนวน	5,000 บาท

7066 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ สิ่งบันทึกข้อมูล ฯลฯ รวมถึงวัสดุต่างๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7066 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งบลงทุน	รวม	35,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

35,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

สำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกน เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน

1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 9

- มีหน่วยประมวลผลสำหรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์ AI โดยเฉพาะ (Neural Processing Unit (NPU) ไม่น้อยกว่า 40 TOPs

- มีหน่วยประมวลผลสำหรับงานด้านกราฟิกโดยเฉพาะหรือ Graphic Processing Unit (GPU) เพื่อรองรับการทำงานเสริมร่วมกับ AI

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

แบบติดตั้ง ภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

งานก่อสร้าง	รวม	12,145,286	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,965,286	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,965,286	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,338,202	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	603,084	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ทั่วไป กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบลงทุน	รวม	10,180,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	250,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

กล่องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง บ้านขนาดใหญ่ หมู่ที่ 1 , หมู่ที่ 2 บ้านขนาดเล็กหมู่ที่ 3 กล่องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมติดตั้ง ชนิดเครือข่ายมุมมองคงที่ จำนวน ๑๖ ตัว เป็นการจัดหาครุภัณฑ์ไม่ได้อยู่ในเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยยึดถือปฏิบัติตามกระทรวง มหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์และเหตุผลความจำเป็น เนื่องจากปัจจุบันครุภัณฑ์กล่องโทรทัศน์วงจรปิดมี คุณลักษณะ หลากหลายที่เหมาะสมกับการใช้งาน ตามราคาท้องตลาดใน จังหวัดมีราคาที่ต่ำกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีเกณฑ์ราคา กลางฯ คุณสมบัติที่ต้องการใกล้เคียงกับคุณลักษณะพื้นฐาน ของระบบกล่องโทรทัศน์วงจรปิดของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมกำหนด และ เพื่อเป็นการประหยัด เกิด ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด จึง จำเป็นต้องจัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์กล่องโทรทัศน์ วงจรปิดตามราคาท้องตลาดในจังหวัด	จำนวน	250,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	9,930,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านหัวเรือ หมู่ที่ 4 โดยก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาด 7.00 x 10.00 ม. จำนวน 1 หลัง ตามแบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนว เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 11 ลำดับที่ 9)	จำนวน	250,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านขนาดใหญ่ หมู่ที่ 2 (เส้นทางไปโนนบ้านเก่า) ขนาดกว้าง 5.00 ม. ยาว 155.00 ม. หิน 0.15 ม.หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 775.00 ตร.ม. ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 ม. ตามแบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้า 22 ลำดับที่ 39)	จำนวน	495,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดงเค็ง หมู่ที่ 16 (เส้นทางบ้านผู้ใหญ่บ้านไปบ้านนายรัสสี เสนามาตย์ ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 115.00 ม. หิน 0.15 ม.หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 460.00 ตร.ม. ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. ลงลูกรังปรับผิวทางไม่น้อยกว่า 32.20 ลบ.ม. ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนว เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 19 ลำดับที่ 46)	จำนวน	300,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาฝาย หมู่ที่ 12 (เส้นทางนายนายสุพรรณ ปะวันเต ไปนางามมะลิ โทะอะรัญ) ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 86.00 ม. หิน 0.15 ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 344.00 ตร.ม. ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 17 ลำดับที่ 35)	จำนวน	221,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านฝาง หมู่ที่ 5 (เส้นทางนางาลำไย โลมะบุตรไปลำห้วยแสง) ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 85.00 ม. หิน 0.15 ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 340.00 ตร.ม. ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.25 ม. ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 12 ลำดับที่ 13)	จำนวน	219,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านวังปทุม หมู่ที่ 18 (เส้นทางบ้านนางวันพร มะหาดไปโรงสีชุมชน) ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 175.00 ม. หิน 0.15 ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700.00 ตร.ม. ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 20 ลำดับที่ 51)	จำนวน	450,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบัวทอง หมู่ที่ 19 (เส้นทางแยกวัดป่าไปถนนนิวิชีแลนด์ ด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้) ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 135.00 ม. หิน 0.15 ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 540.00 ตร.ม. ไหล่ทางกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.25 ม. ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 21 ลำดับที่ 54)	จำนวน	348,000	บาท
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามลำห้วยแสง บ้านชาติใหญ่ หมู่ที่ 2 (บริเวณนายนายสุวรรณ เกณท์มา) โดยก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามลำห้วยแสง ขนาด 1.80x1.80 ม. ยาว 4.00 ม. ชนิด 4 ช่อง ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 10 ลำดับที่ 4)	จำนวน	500,000	บาท

โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กคันคู ลำห้วยดอนปู่ตา บ้านโคก หมู่ที่ 10 (บริเวณดอนปู่ตาบ้าน โคก)	จำนวน	160,000	บาท
โดยก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กคันคูลำห้วย ดอนปู่ตา ขนาด 1.50x1.50 ม. ยาว 4.00 ม. ชนิด 1 ช่อง ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 15 ลำดับที่ 28)			
โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำบ้านกุดอ้อ หมู่ที่ 7 (เส้นทาง จากสี่แยกชุมประตูไปบ้านนางสะอาด ชะนะโม)	จำนวน	500,000	บาท
โดยก่อสร้างร่องระบายน้ำคสล.แบบรางยู ขนาด 0.40x0.50 ม. ความยาว 172.00 เมตร ระยะทางรวม 172.00 ม. ตาม แบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 13 ลำดับที่ 19)			
โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำบ้านชาदन้อย หมู่ที่ 3 (เส้นทางจากบ้านนายปิยะ พิจุลย์ไปต.หนองไผ่)	จำนวน	400,000	บาท
โดยก่อสร้างร่องระบายน้ำคสล.แบบรางยู ขนาด 0.40x0.50 ม. ความยาว 140.00 เมตร ระยะทางรวม 140.00 ม. ตาม แบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 11 ลำดับที่ 7)			
โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำบ้านชาตใหญ่ หมู่ที่ 1 (เส้นทางจากบ้านนายทองใส เท้านันไปบ้านนายผล โสมูล)	จำนวน	450,000	บาท
ก่อสร้างร่องระบายน้ำคสล.แบบรางยู ขนาด 0.40x0.50 ม. ความยาว 155.00 เมตร ระยะทางรวม 155.00 ม. ตามแบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 10 ลำดับที่ 1)			
โครงการก่อสร้างลานออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย บ้านหัวเรือ หมู่ที่ 4	จำนวน	200,000	บาท
ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 136.50 ตร.ม. พร้อมเครื่องออกกำลังกาย ไม่น้อยกว่า 6 ชุด ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 31 ลำดับที่ 2)			
โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวหมู่บ้านพร้อมระบบเครื่อง เสียง บ้านดอนเม็ก-ป่าแถม หมู่ที่ 15	จำนวน	157,000	บาท
ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 27 ลำดับที่ 16)			

โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านยาง หมู่ที่ 9 โดยก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาด 6.00 x 20.00 ม. จำนวน 1 หลัง ตามแบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 15 ลำดับที่ 26)	จำนวน	300,000	บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านฝาง หมู่ที่ 5 (เส้นทางโรงสี ชุมชนไปทุ่งนา) โดยวางท่อระบายน้ำ ขนาด Ø 0.40 *1.00 ม. ระยะทางรวม 188.00 ม. ตามแบบอบต.หัวเรือกำหนด(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 12 ลำดับที่ 12)	จำนวน	200,000	บาท
โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านกอก หมู่ที่ 6 (เส้นทางจากบ้านนางสำลี บุญสิทธิ์ ถึงบ้านนายหนูเจน ชุน ขวัญ) ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 138.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 690.00 ตารางเมตร ตามแบบ อบต. หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 13 ลำดับที่ 15)	จำนวน	378,000	บาท
โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านเหล่าหุ้ง หมู่ที่ 14 (เส้นทางจากบ้านนางเพ็ญ กันโสภา ไปบ้านนายวรินทร์) ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 550.00 ตารางเมตร ตามแบบ อบต. หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 18 ลำดับที่ 39)	จำนวน	300,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างหอดังสูงประปาหมู่บ้าน บ้านหนองแก หมู่ที่ 11 โดยก่อสร้างหอดังสูงประปาหมู่บ้าน ขนาด 3.00 x 9.00 ม. ตามแบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพนวเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 26 ลำดับที่ 11)	จำนวน	300,000	บาท
โครงการเจาะบ่อบาดาลประปาหมู่บ้านบ้านกอก หมู่ที่ 6 ขนาด 6 นิ้ว (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบพนว เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 24 ลำดับที่ 4)	จำนวน	25,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าติดตั้งกันสาดบริเวณอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัว เรือ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	700,000	บาท

ค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าทาสีรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ			
โครงการก่อสร้างโดมทางเข้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวเรือ	จำนวน	100,000	บาท
ก่อสร้างหลังคาทางเดินเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวเรือ ขนาดกว้าง 3.00 ม. ยาว 24.00 ม. ตามแบบอบต.หัวเรือ กำหนด			
โครงการถมดินเพื่อปรับภูมิทัศน์อบต.หัวเรือ	จำนวน	350,000	บาท
ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,020.00 ตร.ม. สูงเฉลี่ย 1.53 ม. มีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 4,630.50 ลบ.ม. ตามแบบอบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 23 ลำดับที่ 3)			
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนเม็ก-ป่าแถม หมู่ที่ 15 (เส้นทางเข้าคุ่มป่าแถม)	จำนวน	143,000	บาท
ขนาดกว้าง 0.50 ม. ยาวรวม 2 ข้าง 283.00 ม. หน้า 0.15 ม.หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 141.50 ตร.ม. ตามแบบ อบต.หัวเรือ กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนเพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 19 ลำดับที่ 45)			
โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหินคลุกบ้านหนองบัว หมู่ที่ 8 (เส้นทางจากโคกดงเค็งไปนายาลิขิต เสนามาตย์)	จำนวน	358,000	บาท
ขนาด กว้างเฉลี่ย 3.00 ม. ยาว 990.00 ม. หน้าเฉลี่ย 0.12 ม. หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 370.66 ลบ.ม. อบต.หัวเรือกำหนด(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 39 ลำดับที่ 36)			
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านซองแมว หมู่ที่ 13	จำนวน	300,000	บาท
โดยวางท่อส่งน้ำระยะทางไม่น้อยกว่า 3,300.00 ม. (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2567 หน้า 61 ลำดับที่ 40)			
โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านไก่อเฒ่า หมู่ที่ 20 (เส้นทางจากปากทางหมู่บ้านไปห้วยแม่แป่ม)	จำนวน	300,000	บาท
ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 550.00 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 21 ลำดับที่ 56)			

โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านดอนกอก หมู่ที่ 21 (เส้นทางจากถนนลาดยางไปโรงสีชุมชน) ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 205.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 820.00 ตารางเมตร ตามแบบ อบต. หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 23 ลำดับที่ 60)	จำนวน	450,000	บาท
โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านดอนแฝง หมู่ที่ 17 (เส้นทางสามแยกบ้านดอนแฝงไปโรงเรียน ราชประชานุเคราะห์ 16) ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 113.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 548.30 ตารางเมตร ตามแบบ อบต. หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 20 ลำดับที่ 49)	จำนวน	300,000	บาท
โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านนาฝาย หมู่ที่ 12 (เส้นทางจากศาลาประชาคมไปถนนนิวิซีแลนด์) ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 48.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร ตามแบบ อบต. หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน เพิ่มเติม ครั้งที่ 6/2569 หน้า 17 ลำดับที่ 35)	จำนวน	129,000	บาท
โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านแฝง หมู่ที่ 5 (เส้นทางจากแยกบ้านนายเข้ม เพชรอาสาไปบ้านนายอุทัย นามวิเศษ) ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 225.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 900.00 ตารางเมตร ตามแบบอบต. หัวเรือกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 32 ลำดับที่ 5)	จำนวน	497,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2556 เรื่องการ ขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าk)	จำนวน	50,000	บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	646,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	466,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	466,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล	จำนวน	276,970	บาท

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	189,950	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.02/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	180,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน	20,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่า
ถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่าเช่า
เครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้าย ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทาง
วิทยุกระจายเสียง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลหัวเรือไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

โครงการปลูกพืชแปลงเกษตรสาธิต	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกพืชแปลงเกษตรสาธิต(พืชผักสวนครัวและพืชสมุนไพร) เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าดิน ค่าดินปลูก ค่าปุ๋ยคอก ค่าวัสดุทำโรงเรือนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯ			
โครงการส่งเสริมการผลิตข้าวพันธุ์ดีปลอดสารพิษ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เรื่องคุณภาพเมล็ดพันธุ์ข้าวให้แก่เกษตรกรในพื้นที่ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	25,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา" เช่น ค่าต้นไม้ ค่าปุ๋ย ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้ร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ			

โครงการปลูกหญ้าแฝก	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อเป็นการสนองแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชในการดำเนินงานรณรงค์การใช้หญ้าแฝกในการพัฒนาทรัพยากรดิน ทรัพยากรน้ำ และสภาพแวดล้อม เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	28,172,225	บาท
งบกลาง	รวม	28,172,225	บาท
งบกลาง	รวม	28,172,225	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ . ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนัก งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงิน ทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	20,019,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูง อายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้น			

บันได เว้นแต่ใน ส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตาม ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบ สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

6,048,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ย ความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้ แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงิน เพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการ ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการ มาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2565โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐาน ข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชี รายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับ ที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็น อยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบ อาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคน ละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง12เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจ ภายใต้ ภาย โอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

737,325 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอด ปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

645,000 บาท

สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

100,000 บาท

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

จำนวน

280,000 บาท

สมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน

จำนวน

152,000 บาท